

ОТЧЕТ
о выполнении Плана по противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты
Республики Крым на 2024-2026 годы
в ГБУ РК «ЦСО Бахчисарайского района»
за 1 полугодие 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4
1	Осуществление контроля качества предоставляемых ПО платных услуг и расходования денежных средств, полученных ПО от оказания платных услуг	Ежегодно	Постоянно контролируется предоставление платных услуг, предоставляемых Учреждением. Всего за 1 полугодие 2024 год оказано услуг на сумму 526954,39 (по состоянию на 01.06.2024 г.) Нарушений не допущено.
2	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов ПО, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	III квартал ежегодно	Проанализированы указанные локальные акты. Нарушений не выявлено. Приказы по стимулирующим: 1.Приказ №1от 09.01.2024 г. О внесении изменений в приказ №47 от 30.12.2022 «Об утверждении, показателей оценки эффективности деятельности Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Бахчисарайского района». 2.Приказ №7от 09.02.2024 г. О внесении изменений в приказ №47 от 30.12.2022 «Об утверждении, показателей оценки эффективности деятельности Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Бахчисарайского района». Приказы по Положению об оплате труда: 1.Приказ №24 от 03.06.2024 г. О внесении изменений в приказ № 53 от 20.10.2023 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирующих выплатах помощников по уходу Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Бахчисарайского района» .

3	<p>Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в ПО, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ПО, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ПО либо их устранение, в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций</p>	<p>II квартал ежегодно</p>	<p>Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения проведен по состоянию на 01.06.2024 года. Результаты мониторинга свидетельствуют об отсутствии в деятельности работников учреждения признаков, характеризующих коррупционное поведение.</p> <p>Во II квартале проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении, пересмотрена карта коррупционных рисков учреждения, в связи с кадровыми изменениями. Сделан отчет о показателях для оценки коррупционных рисков за период с 01.01.2024 по 31.05.2024. Проведено 1 заседание комиссии по противодействию коррупции ГБУ РК «ЦСО Бахчисарайского района».</p> <p>Приказом № 130-ах от 14.03.2019г. утвержден план мероприятий направленных на минимизацию коррупционных рисков.</p>
4	<p>Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам ПО в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей</p>	<p>III квартал ежегодно</p>	<p>Заместителем директора (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), доведено под подпись письмо Минтруда от 19.01. 2024 № 1077/1-03/1, от 30.01.2024 № 9-40/326, от 15.03.2024 №9-40/857, от 18.06.2024 № 11178/1-02/1 ознакомлены директор, заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт, специалист по персоналу, заведующие отделениями социального обслуживания на дому.</p>
5	<p>Обеспечение представления руководителями ПО, их заместителями, лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, на основании трудового договора в ПО, сведений</p>	<p>Январь – апрель ежегодно</p>	<p>В соответствии со ст. 13.3 ФЗ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Указа Главы Республики Крым от 25.02.2015 г. № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым».</p> <p>19.02.2024 года, организовано представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного</p>

	о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		характера директором, заместителем директора и главным бухгалтером, а также членами их семей. Копии указанных справок направлены в Минтруд РК.
6	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Май ежегодно	В соответствии с подпунктом "ж" пункта 1 Указа Президента РФ от 29.12.2022 № 968 "Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции" сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, не размещаются
7	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в ПО, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Сведения не поступали.
8	Обеспечение открытости деятельности ПО, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2024 – 2026 годов	В учреждении с целью открытости деятельности по противодействию коррупции: 1. Изданы приказы, методические материалы, памятки по противодействию коррупции и размещены во всех отделениях учреждения в специальных папках. Приказом №14 от 16.03.2023 года утверждено Положение об обязательной проверке контрагентов. На стендах размещены информация и памятки о противодействии коррупции. 2. Определены ответственные должностные лица. 3. Организовано сотрудничество с правоохранительными органами. 4. В соответствии с приказом №12 от 01.03.2023 года принят

			<p>кодексе этики и служебного поведения.</p> <p>5. Не допускается использование поддельных документов и недостоверность отчетности.</p> <p>Все работники ознакомлены с нормативно-правовыми актами учреждения, методическими материалами и памятками.</p> <p>В течение 1 полугодия 2024 года вопросы о противодействии коррупции рассматривались ежемесячно на общих совещаниях и собраниях.</p> <p>С целью обеспечения открытости учреждения для населения функционирует официальный сайт bcs0.ru, на котором размещена максимально полная информация об учреждении, услугах, тарифах, нормативная база и т.п. Размещенная в нем информация актуализируется и обновляется.</p>
9	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах ПО подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение 2024 – 2026 годов	<p>На сайте учреждения www.bcs0.ru в разделе «Противодействие коррупции» размещены приказы, методические материалы и памятки для работников и граждан.</p> <p>Фактов коррупции со стороны должностных лиц, работников и клиентов учреждения не зарегистрировано.</p>
10	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение 2024 – 2026 годов	<p>Приказы, методические материалы, памятки по противодействию коррупции размещены во всех отделениях Учреждения в специальных папках. На стендах размещены информация и памятки о противодействии коррупции.</p>
11	Обеспечение представления руководителями ПО, их заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также	В течение 2024 – 2026 годов	<p>Декларации о возможной личной заинтересованности, представленные заместителем директора, главным бухгалтером учреждения направлены в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым 12.02.2024 г., в Комитет по противодействию коррупции 12.02.2024 г.</p> <p>Приказом учреждения № 15 от 04.08.2021 года назначено</p>

	лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности		ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений и отвечающее за представление директором, заместителем директора, главным бухгалтером деклараций о возможной личной заинтересованности. В Учреждении ведется Журнал приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, Деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителем директора, главным бухгалтером.
12	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности.	В течение 2024 – 2026 годов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений провело анализ представленных директором, заместителем директора, главным бухгалтером деклараций, относительно возможной личной заинтересованности. В Учреждении приказом № 45 от 01.12.2020 года утверждено Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Бахчисарайского района». По итогам анализа деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных заместителями директора, главным бухгалтером, фактов личной заинтересованности не выявлено.
13	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в ПО и их актуализации	В течение 2024 – 2026 годов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение года проводит контроль за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года №54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных актов в учреждении и их актуализации. В учреждении 12.02.2024 года проведено I заседание комиссии по противодействию коррупции (вопросы, связанные с подачей справок о доходах и их анализ).
14	Обеспечение участия работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному	Ежегодно	В I полугодии 2024 года должностные лица Учреждения (члены комиссии по обеспечению соблюдения лицами ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции) приняли участие: 13.02.2024 года в

	развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		видеоконференции по рассмотрению отдельных вопросов, связанных с предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее-справка) и заполнение соответствующей формы справки в 2024 году за отчетный 2023 год – 4 человека, в онлайн-конференции от 29 февраля 2024 года на тему: «Противодействие коррупции в Российской Федерации» - 4 человека .
15	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ПО и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	В I полугодии 2024 года не поступали
16	Обеспечение участия работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Сотрудники в должностные обязанности, которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд прошли обучение по дополнительной профессиональной программе «Предупреждение коррупции в организациях» в 2023 году.
17	Осуществление контроля за обеспечением участия работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в ПО и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных	Ежегодно	Ответственный за коррупцию в Учреждении и директор лично постоянно осуществляли контроль за участием работников Учреждения в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. Все работники Учреждения 09.01.2024 года под подпись в очередной раз прошли ознакомление с приказом от 29.12.2017г, №322-ах «Об утверждении антикоррупционной политики в учреждении».

<p>нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>		<p>Все сотрудники в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции прошли обучение в 2022 году.</p> <p>В 3 квартале 2024 года запланировано очередное обучение по дополнительной профессиональной программе «Обучение по противодействию коррупции» -3 чел и дополнительной профессиональной программе «Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов- 2 чел.</p>
--	--	---

Заместитель директора



А.В.Глобина